

**ACTA DEL CONSEJO DEL DEPARTAMENTO DE FARMACOLOGÍA UCM**  
**(20-7-2017 a las 10:00 horas)**

RELACIÓN DE ASISTENTES

Dra. Colado  
Dr. Tamargo  
Dr. Moreno  
Dra. Tejerina  
Dra. Aleixandre  
Dr. Leza  
Dra. Moro  
Dra. Delpón  
Dr. Pérez Vizcaíno  
Dra. Gasco  
Dra. Alfaro  
Dra. O'Shea  
Dr. Caballero  
Dr. Cogolludo  
Dr. Vargas  
Dra. Gutiérrez  
Dra. Hurtado  
Dr. Muñoz Madrigal  
Dr. Caso  
Sra. Vicente

DISCULPAN SU NO ASISTENCIA

Dr. de Andrés (compromiso laboral previo)  
Dr. Lizasoain (compromiso laboral previo)  
Dr. Vidal (compromiso laboral previo)

Dra. Alonso (compromiso laboral previo)  
Dr. García Bueno (asuntos propios)  
Dr. Beleña (vacaciones oficiales)  
Sr. Ortego (vacaciones oficiales)

**El Orden del Día quedó establecido de la siguiente manera:**

1. Aprobación, si procede, del Acta de la reunión del Consejo anterior así como de las reuniones de Comisión Permanente de 12 y 22 de Junio y del Consejo Extraordinario de 5 de Julio.
2. Informe de la Directora.
3. Propuesta de Comisión para juzgar la plaza de Profesor Ayudante Doctor.
4. Aprobación, si procede, de la Programación Docente del Dpto. para el curso 2017-18.
5. Aprobación, si procede, del Balance 2016 y Presupuesto 2017.
6. Validación de las PDAs 3 del Profesorado.
7. Aprobación, si procede, de las solicitudes de Médico Colaborador en Docencia Práctica Externa.
8. Asuntos de trámite.
9. Ruegos y preguntas.

Como cuestión previa, la Directora anuncia que como probablemente este será el último Consejo de Dpto. al que asista la Prof<sup>a</sup>. Alfaro antes de su jubilación voluntaria, quiere aprovechar para agradecer en nombre de todos el trabajo, esfuerzo y dedicación de la Prof<sup>a</sup>. Alfaro al Departamento todos los años en los que ha formado parte de él.

***1. Aprobación, si procede, del Acta de la reunión del Consejo anterior así como de las reuniones de Comisión Permanente de 12 y 22 de Junio y del Consejo Extraordinario de 5 de Julio.***

Se aprueban todas por asentimiento.

## ***2. Informe de la Directora.***

- La Directora informa de la aprobación por parte del Consejo de Gobierno de 18 de julio de la UCM de la propuesta del *mapa* de reorganización de los departamentos. Nuestro Dpto. está propuesto para unirse con el de Toxicología y Farmacología de la Fac. de Veterinaria. Informa que aún puede haber cambios ya que tiene noticia de que los toxicólogos de aquél Departamento están divididos en cuanto a sus preferencias.

La Directora contesta a algunas dudas sobre plazos, elecciones de nuevos Directores y denominaciones finales de los Dptos, cuestiones todas ellas que se resolverán en los próximos meses. Se espera que el procedimiento de fusión esté finalizado en diciembre de 2017.

- Anuncia las próximas Becas de colaboración de la UCM, para alumnos de último curso de grado y primero de Master, para las que será condición indispensable haber solicitado previamente una beca de colaboración del Ministerio, que se convocarán próximamente.

- Se están celebrando estos días las comisiones de las plazas de Profs. Asociados de CCSS que salieron a concurso por agotamiento de contrato.

- El Dr. Andrés Urrutia Elorduy, un investigador del grupo de investigación de la Profª Colado, ha conseguido un contrato Juan de la Cierva (MINECO).

- Se ha terminado la instalación eléctrica completa en el sótano en los cuartos comunes de congeladores y se está a la espera de poner los aires acondicionados con las máquinas en la azotea del pabellón III. Informa que hace dos días, tras un corte de luz, se estropeó uno de los nuevos congeladores comunes -80. Se ha avisado al técnico. El aparato está en garantía.

## ***3. Propuesta de Comisión para juzgar la plaza de Profesor Ayudante Doctor.***

Tras leer la normativa aplicable en estos casos, la Directora recuerda que la costumbre en el Dpto. es que todas las plazas que dependen del Consejo de Departamento se elijan por sorteo. Se aprueba seguir así por asentimiento. Del sorteo resulta la siguiente Comisión:

Presidente Titular: Angel Cogolludo ; presidente suplente: Juan Tamargo

Vocal titular: Esther O'Shea; vocal suplente: Amaya Aleixandre

Vocal titular: José L. Muñoz Madrigal; vocal suplente: Mª José Alfaro

## ***4. Aprobación, si procede, de la Programación Docente del Dpto. para el curso 2017-18.***

Se aprueba definitivamente la programación (reparto de créditos en las diferentes asignaturas del Dpto) ya discutida en una reunión previa.

### ***5. Aprobación, si procede, del Balance 2016 y Presupuesto 2017.***

La Directora explica el balance de 2016 y el presupuesto 2017, cuyos detalles han sido enviados previamente a todos los miembros del Dpto. Hace referencia especial a la cantidad extra recibida por el Decanato de Medicina a final de año pasado, que se utilizó para adquisición de material común para investigación. Agradece al decanato y al Sr. Decano la asignación de esta cantidad extra a nuestro Dpto.

La Prof<sup>a</sup>. Gasco pregunta si la Facultad de Odontología sigue impidiendo adquirir material inventariable para la práctica de la asignatura de Anestesiología (modelos humanos). La Directora confirma que aún es así, y se compromete a hablar con el Decano para intentar cambiar esta cuestión y se puedan reponer modelos ya estropeados.

Se aprueba el balance por asentimiento.

Sobre el presupuesto, a la espera de recibir lo correspondiente a la Facultad de Enfermería, Fisioterapia y Podología, explica los detalles de las cantidades que aparecen en el documento. También se aprueba por asentimiento.

La Directora recuerda que se puede plantear a partir de septiembre la adquisición de material común de interés del Dpto. lo que se someterá a discusión del Consejo, como todos los años.

### ***6. Validación de las PDAs 3 del Profesorado.***

La Directora explica todos los detalles de las PDAs de los Profesores permanentes del Dpto. cuyo documento es repartido a todos los miembros del Consejo. Tras una pregunta del Prof. Leza, anuncia que todo este documento, más lo correspondiente a la dedicación en asignaturas de Master y las de los profesores no permanentes, conforma la dedicación completa del Dpto., que se añadirá en el aplicativo del Vicerrectorado correspondiente.

Se aprueba por sentimiento.

### ***7. Aprobación, si procede, de las solicitudes de Médico Colaborador en Docencia Práctica Externa.***

La Directora informa que se han recibido las siguientes solicitudes:

Nuevas, 64:

- H. Clínico: 8 de Farmacología II y 4 de Farmacología III
- H. Doce de Octubre: 37
- H. Gregorio Marañón: 2
- H. Infanta Leonor: 13

Prórrogas, 61:

- H. Clínico: 0
- H. Doce de Octubre: 11
- H. Gregorio Marañón: 50

Se aprueban todas por asentimiento

**8. Asuntos de trámite.**

No hay

**9. Ruegos y preguntas.**

La Directora transmite una petición de la Gerencia para que no se cierre la puerta de acceso de nuestro pabellón al aparcamiento posterior entre los pabellones III, IV, V y VI de la Facultad. Se informa que es responsabilidad del personal de la Facultad abrir y cerrar en las horas oficiales de apertura. Fuera de esas horas sí se recomienda cerrar con llave.

La Prof<sup>a</sup> Moro pregunta sobre el reparto de espacios entre los diferentes grupos del Dpto. La Directora recuerda los espacios libres y las solicitudes recibidas de los Dres. Moro, Pérez Vizcaíno y Leza y emplaza a principios del curso próximo para discutir el tema en una comisión *ad hoc*.

Y sin más asuntos que tratar se levanta la sesión a las 11:20.

Fdo. María Isabel Colado  
Directora del Departamento

Fdo. Juan Carlos Leza  
Secretario del Departamento

